



MAISON EUROPÉENNE DE L'ARCHITECTURE
EUROPÄISCHES ARCHITEKTURHAUS
RHIN SUPÉRIEUR / OBERRHEIN

Praktikumsangebot

Für die Unterstützung der 24. Ausgabe des Festivals

Die Architekturtage / Les Journées de l'architecture

Das Europäische Architekturhaus – Oberrhein sucht einen oder eine

PRAKTIKANTEN/IN FÜR DIE KULTURELLE PROGRAMMGESTALTUNG

Bereiche:	Kulturelle Mediation / Event-Gestaltung / Architektur / Deutsch-Französische Zusammenarbeit / Kommunikation
Vertragsart:	Bezahltes Praktikum
Dauer des Praktikums:	6 Monate, von Mitte Mai bis Mitte November 2024
Ort des Praktikums:	Europäisches Architekturhaus - Oberrhein 5 rue Hannong, 67000 Strasbourg, Frankreich
Arbeitszeit:	35 Stunden / Woche

Das Europäische Architekturhaus – Oberrhein organisiert seit 24 Jahren eines der größten Festivals der zeitgenössischen Architektur in Europa: **Die Architekturtage**. Jedes Jahr im Herbst bietet dieses Festival rund 150 Einzelveranstaltungen für die breite Öffentlichkeit und ein professionelles Publikum an. Dieses zweisprachige Festival findet in einem großen, trinationalen Gebiet statt, das sich auf beiden Ufern des Rheins von Mannheim bis Basel erstreckt. Weitere Informationen finden Sie unter www.m-ea.eu

Aufgaben

In enger Zusammenarbeit mit der Leiterin des Vereins wird der/die Praktikant/in folgende Aufgaben übernehmen:

- **Koordination:** Unterstützung bei der Vorbereitung und der Mediation der Programmgestaltung des Festivals, Event-Organisation (Ausstellungen, Vorträge, Besuche etc.), Handling der Anmeldungen und logistische Hilfe beim Festival
- **Kommunikation:** Unterstützung bei der Erstellung des Programms der Architekturtage und der Online-Kommunikation des Programms, Mitarbeit bei der Erstellung der Kommunikationsträger (Programmheft) des Festivals

Kompetenzen und gesuchtes Profil

- Studienniveau: Master 1 oder 2 im Kulturmanagement oder deutsch-französische Studien
- Sehr gutes Niveau der französischen und deutschen Sprache, in Wort und Schrift
- Sehr gute zwischenmenschliche Qualitäten, Sorgfalt, Organisationstalent, Autonomie
- Redaktionelle Qualitäten
- Beherrschen der Werkzeuge Excel, Word, Power Point
- Punktuelle Anwesenheit bei Abendveranstaltungen und an Wochenenden während der Architekturtage

Um für dieses Praktikum eine Kandidatur einzureichen, schicken Sie uns bitte Ihren Lebenslauf und ein Motivationsschreiben an Nathalie Charvet, die Leiterin und Koordinatorin unter der Adresse contact@m-ea.eu – für weitere Fragen kontaktieren Sie uns unter + 33 (0)3 88 22 56 70.